

ZMLUVA O BEŽNOM ÚČTE

uzavretá podľa § 708 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

ŠTÁTNA POKLADNICA, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

IČO: 360 65 340

zastúpená: RNDr. Dušanom JURČÁKOM, riaditeľom Štátnej pokladnice

a

Majiteľ účtu: Stredná odborná škola lesnícka

Sídlo: Medvedzie 135 Tvrdošín 02744	Názov účtu: BÚ - SOŠ lesnícka Tvrdošín - ERASMUS
IČO: 00517801	Skrátený názov účtu: BÚ-Erasmus, SOŠL TS
Zastúpený: Ing. Viliam Gerčák, riaditeľ	Telefón: 043/5309316

Predčíslenie	Číslo účtu	Numerický kód SP	Mena	ID klienta / VOJ
000000	7000524535	8180	EUR	36011
IBAN SK69 8180 0000 0070 0052 4535				

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zriadenie a vedenie bežného účtu Štátnou pokladnicou (ďalej len „ŠP“) pre majiteľa účtu (ďalej len „klient“).

Čl. II.

Správy o zúčtovaní, oznámenia

Správy o zúčtovaní sú poskytované výlučne v elektronickej forme prostredníctvom Informačného systému ŠP po obrate na účte na konci účtovného dňa.

Zmenu cyklu preberania správ o zúčtovaní možno uskutočniť na základe voľnoformátovej žiadosti zaslanej ŠP. Zmena je účinná dňom, ktorý určí klient vo voľnoformátovej žiadosti, najskôr však nasledujúci pracovný deň po dni jej doručenia ŠP.

Čl. III.

Všeobecné ustanovenia

- S finančnými prostriedkami na účte sú oprávnení disponovať klientom splnomocnení používatelia, ktorí sú uvedení v Zozname používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte a jeho dodatkoch.
- Výkonávanie platobných operácií a zúčtovanie na účte sa riadi Všeobecnými podmienkami Štátnej pokladnice pre vedenie účtov klientov, poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch (ďalej len „Všeobecné podmienky ŠP“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Všeobecných podmienok ŠP je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom uvedenej internetovej stránky. V prípade kolízie medzi Všeobecnými podmienkami ŠP a touto zmluvou majú prednosť ustanovenia tejto zmluvy.

právo za vykonanie služieb poskytovaných na základe žiadosti klienta a za vykonanie platobných operácií požadovať úhradu
ov s tým spojených a použiť na ich započítanie finančné prostriedky na účte klienta č.7000484190...../8180 (ak klient
edie iné číslo účtu, SP použije číslo účtu klienta, uvedené v tejto zmluve). V prípade nedostatku finančných prostriedkov na
enom účte klienta má SP právo použiť na úhradu nákladov finančné prostriedky na účte klienta, v prospech ktorého je účtovaná
prislúšná úhrada. Špecifikácia úhrady nákladov za vykonanie služieb a platobných operácií (ďalej len „Špecifikácia úhrady nákladov“) je
zverejnená na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Špecifikácie úhrady nákladov je SP povinná informovať klienta
prostredníctvom uvedenej internetovej stránky.

4. SP vykonáva platobné operácie z účtu na základe elektronického príkazu zadaného prostredníctvom Informačného systému SP klientom
splnomocnenými používateľmi. Bez elektronického príkazu vykonáva SP zúčtovanie na ťarchu účtu klienta v prípadoch uvedených vo
Všeobecných podmienkach SP alebo na základe klientom povoleného inkasa podľa Všeobecných podmienok SP.
5. Ak nie je dohodnuté inak, účet môže vykazovať iba kreditný zostatok. V prípade povolenia debetného zostatku je klient povinný
dodržiavať povolenú výšku debetného limitu.

Čl. IV. Povinnosti klienta

1. Klient je so zmluvou povinný predložiť aj Zoznam používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte s
úradne osvedčeným podpisom štatutárneho zástupcu klienta, nie starším ako 3 mesiace. Za správnosť a aktuálnosť údajov poskytnutých
SP zodpovedá štatutárny zástupca klienta.
2. Klient vyhlasuje, že sa oboznámil so Všeobecnými podmienkami SP a Špecifikáciou úhrady nákladov, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich
dodržiavať.

Čl. V. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať vo forme očíslovaných písomných dodatkov po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán s
výnimkou čl. II. tejto zmluvy.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Túto zmluvu môže klient kedykoľvek s okamžitou účinnosťou písomne vypovedať. SP môže zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať,
príčom vypovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť nasledujúcim kalendárnym dňom po doručení výpovede klientovi. So zostatkom
zrušeného účtu naloží SP podľa písomnej dispozície klienta alebo jeho právneho nástupcu.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch origináloch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden originál. **11 AUG. 2014**
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom.....

V Bratislave, dňa **08 AUG. 2014**

RNDr. Dušan Jurčák, riaditeľ SP

Štátna pokladnica
Radlinského ulica 32
810 05 Bratislava 15

Pečiatka SP P.O. BOX 13
-15-

Tvrdošín
Miesto a dátum

Ing. Viliam Gerčák, riaditeľ

Stredná odborná škola lesnícka
Medvedzie 135
027 44 TVRDOŠÍN
-01-

Pečiatka klienta